Сбор коммерческих предложений на организацию и проведение обучающей программы из перечня образовательных программ, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации для субъектов малого и среднего предпринимательства, созданными физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно и осуществляющими свою деятельность на территории Волгоградской области.

1.    Организатор – структурное подразделение ГАУ ВО «Мой бизнес» - отдел Центр поддержки предпринимательства Волгоградской области.

2.    Тип мероприятия – учебная программа, включенная в перечень образовательных программ Минэкономразвития РФ.

3.   Направление учебной программы – изучение основ предпринимательской деятельности.

Краткое содержание учебной программы:

* анализ бизнес-идеи и действующей бизнес-модели в бизнесе;
* выбор эффективной формы собственности, налогооблагаемой базы;
* методы расчета критериев и показателей бизнеса, стартовый капитал и источники финансирования;
* построение бизнес-модели;
* методы и критерии для выбора эффективной бизнес-модели с учетом:
* SWOT-анализа бизнес-идеи и продукта;
* PEST-анализа рынка и перспективы развития ниши;
* работа с целевой аудиторией, продуктом и каналами продаж;
* типичные ошибки при развитии и масштабирование бизнеса.

В период проведения обучения Исполнитель должен ознакомить участников обучения с Порядком предоставления грантов в форме субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в реестр социальных предпринимателей, или субъектам малого и среднего предпринимательства, созданным физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно и оказать содействие в подготовке пакета документов на грант.

4.    Сроки проведения мероприятия – обучающая программа реализуется с момента подписания договора по 31.07.2022 включительно. Фактические сроки проведения согласовываются с Заказчиком в момент заключения договора.

5.    Участники обучения:

− субъекты малого и среднего предпринимательства, созданные физическими лицами в возрасте до 25 лет включительно и осуществляющими свою деятельность на территории Волгоградской области.

6.    Формат мероприятия – онлайн-программа обучения.

7.    Общие требования к продолжительности учебной программы и количеству участников:
− не менее 10 участников, указанных в п.5 настоящего извещения о сборе коммерческих предложений;

− продолжительность учебной программы должна составлять 16 академических часов (не менее 3-х дней обучения).

8.    Общие требования к проведению учебной программы:

Исполнитель организует и обеспечивает:

− выбор онлайн платформы, позволяющей одновременно участвовать не менее чем 100 участникам, а также фиксировать видеозапись мероприятия для дальнейшего использования в деятельности ГАУ ВО «Мой бизнес» в информационных целях. Онлайн платформа согласовывается с Заказчиком;

− проведение обучения квалифицированным преподавателем (тренером/экспертом), имеющим опыт ведения предпринимательской или преподавательской деятельности не менее 3-х лет, а также опыт публичных выступлений;

− регистрацию участников мероприятия по форме Заказчика;

− информирование участников о возможности получения других видов государственной поддержки, оказываемой с участием ГАУ ВО «Мой бизнес»;

− выдачу сертификата о прохождении обучения;

− рассылку рабочих материалов, презентаций выступающих, а также методических материалов в течении трех рабочих дней после завершения учебной программы каждому зарегистрированному участнику, на электронную почту, указанную при регистрации для участия в мероприятии.

9.   Требования к Исполнителю:

−    учебная программа должна быть включена в Перечень образовательных программ, утвержденных Минэкономразвития РФ;

−    опыт проведения аналогичных мероприятий.

10.  Исполнитель предоставляет следующую отчетность после проведения учебной программы:

1. Содержательный аналитический отчет об оказанной услуге. Отчет предоставляется в письменной форме, в сброшюрованном виде в формате А4, а также в электронном виде в формате MS Word (для текстовых документов) и в формате MS Excel (для документов, содержащих большие массивы данных, таблицы) и должен включать:

* титульный лист, на котором указано наименование услуги по договору, номер договора, полное и сокращенное наименование Исполнителя, а также все реквизиты, контактный телефон и электронную почту Исполнителя, сроки реализации мероприятия по настоящему договору;
* описание мероприятия, включая цели, задачи, сроки реализации, характеристику целевой аудитории, количество участников, описание механизма проведения мероприятия, количественные и качественные показатели реализации;
* список участников обучения по форме Заказчика;
* заявки участников обучения по форме Заказчика;
* методические материалы, презентации (в случае использования в процессе проведения учебной программы);
* список и резюме спикеров, бизнес - тренеров, выступающих по заявленной теме;
* сведения (выписки) из Единого реестра субъектов МСП на каждого субъекта МСП, указанного в отчете (для подтверждения факта наличия субъекта МСП в реестре на дату получения услуги);
* отзывы участников обучения (не менее 3-х);
* фотоотчет (в формате скринов с каждого дня обучения, не менее 15 шт. за весь период обучения)
* видеозапись с каждого дня обучения на электронном носителе (и/или ссылку на сайт).

11. Срок сбора коммерческих предложений: по 12.07.2022 года до 12.00.

Потенциальным Исполнителям необходимо предоставить коммерческое предложение, в котором необходимо указать:

−    наименование и подробную программу мероприятия;

−    письмо-подтверждение о наличии прав на проведение данной учебной программы (для правообладателей) или письмо-подтверждение с соглашением (если проводят на основании соглашения с правообладателем);

−    информацию о готовности обеспечить выполнение в полном объеме всех требований настоящего извещения о сборе коммерческих предложений;

−    предполагаемое количество участников мероприятия;

−    стоимость организации и проведения мероприятия;

−    резюме спикеров, бизнес-тренеров, модераторов мероприятия;

−    контактные данные представителей Исполнителя.

На этапе заключения договора возможно внесение корректировок по согласованию сторон. Заявки направляются на электронный адрес: cpp34@volganet.ru. Дополнительные вопросы можно уточнить в Центре поддержки предпринимательства по телефону: 32-00-06.